# PREZYDENT OLSZTYNA

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych świadczonego na rzecz mieszkańców Miasta Olsztyna**

1. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określa:
2. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 ze zm.) zwana dalej Ustawą;
3. zarządzenie Nr 403 Prezydenta Olsztyna z dnia 30 listopada 2023 roku w sprawie opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* w otwartych konkursach ofert ogłoszonych przez Prezydenta Olsztyna zwane dalej Zarządzeniem.

II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie wykonania zadania publicznego pn.: „**Warsztaty kulinarne – jak gotować, żeby nie marnować”** w formie powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na jego finansowanie. Konkurs jest realizacją zwycięskiego projektu Olsztyńskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2025.

1. Rodzaj działań:

1. Organizacja warsztatów integracyjno – kulinarnych dla mieszkańców Olsztyna,   
w tym warsztatów skierowanych dla osób niepełnosprawnych, podczas których uczestnicy poznają zasady odpowiedzialnego gospodarowania żywnością, gotowania w duchu „zero waste”.

2. Edukacja uczestników zadania w zakresie odpowiedzialnym gospodarowaniem żywności, w szczególności wykorzystywaniu żywności krótkoterminowej.

1. Cel realizacji zadania publicznego.

Przeciwdziałanie marnotrawieniu żywności.

1. Na realizację zadania przeznacza się z budżetu Miasta Olsztyna środki finansowe w wysokości **50.000,00 zł.**
2. W konkursie na realizację powyższego zadania mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.

VII. Zasady i warunki przyznawania dotacji.

1. Rozpatrywane będą oferty zgodne z tematem ogłoszonego zadania.
2. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania, które należy wyliczyć proporcjonalnie do zakresu i terminu zleconego zadania. Koszty administracyjne nie mogą przekroczyć 20% wartości przyznanej dotacji.
3. Za wydatki niekwalifikowane do opłacenia w ramach udzielonej dotacji uznaje się wydatki poniesione na:
4. Budowę oraz zakup nieruchomości gruntowych, budynków i lokali.
5. Prowadzenie działalności gospodarczej.
6. Pokrycie deficytu działalności organizacji.
7. Poniesione przed dniem podpisania umowy.
8. Utrzymanie biura organizacji (chyba, że stanowi to niezbędny element realizacji projektu);
9. wydatki już finansowane z innych źródeł;
10. działalność polityczną i wyznaniową;
11. inne zadania niż zapisane w ofercie;
12. kary, grzywny, odsetki od zadłużenia.
13. W podziale środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena będzie mniejsza niż 50 % maksymalnej, możliwej do otrzymania w danym konkursie punktacji.
14. W konkursie zostanie przyznana tylko jedna dotacja w kwocie 50.000 złotych.

VIII. Termin i warunki realizacji zadania.

* + 1. Termin realizacji zadania opisanego w ofercie, powinien rozpoczynać się od dnia   
       2 czerwca 2025 roku, a kończyć nie później niż 31 grudnia 2025 roku.

3. Zorganizowanie otwartej rekrutacji na warsztaty.

3. Dotowane podmioty zobowiązane są do:

* + 1. prowadzenia szczegółowej dokumentacji merytorycznej i finansowej z realizacji zadania,
    2. informowania, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków otrzymanych   
       z budżetu Miasta Olsztyna. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
    3. umieszczenia logo Miasta Olsztyna i informacji, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Miasta Olsztyna na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych   
       i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zdania publicznego oraz zakupionych rzeczach o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie umożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń w sposób zapewniający dobrą widoczność,
    4. wydatkowania, na dotowane zadanie, wszelkich przychodów uzyskanych w wyniku jego realizacji. Niewydatkowane przychody pomniejszą dotację,
    5. realizowania zadania zgodnie z wytycznymi wynikającymi z ustawy z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym   
       i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 roku, poz. 560),

6) zgłoszenia informacji o planowanych imprezach/wydarzeniach organizowanych   
 w ramach zleconego zadania publicznego, na portalu miejskim ,,Dzieje się   
 w Olsztynie” poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie imprezy.olsztyn.eu

4. Dopuszcza się przesunięcia kosztów pomiędzy pozycjami kosztorysu do 30 %. Przesunięcia powyżej 30 % wymagają aneksu do umowy.

5. Dopuszcza się usuwanie lub wprowadzenie nowej pozycji kosztorysu zadania po zawarciu aneksu do umowy.

6. W związku z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 2240), dotowany podmiot zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami biorąc pod uwagę wymagania określone w art. 6-7 ww. ustawy.

IX. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty realizacji zadania objętego konkursem należy złożyć w wersji elektronicznej do dnia **16 kwietnia 2025** r. do godziny **23:59** za pomocą generatora "WITKAC" udostępnionego na stronie www.witkac.pl, według wzoru określonego   
   w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
2. Wersję papierową oferty wydrukowaną z generatora "WITKAC" podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Olsztyna Biuro Pełnomocnika Prezydenta Olsztyna ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi ul. Knosały 3 bud. A, 10-015 w Olsztynie do dnia **18 kwietnia 2025 r.** (decyduje data stempla pocztowego) lub złożyć   
   w kopercie opatrzonej nazwą „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie” do Kancelarii Urzędu Miasta Olsztyna w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18 kwietnia 2025 r.** do godziny **15:30**
3. Wypełnienie części III pkt 6 formularza oferty - tabela: "Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego" - jest obowiązkowe.

**Przy wypełnianiu tabeli, dotowane podmioty zobowiązane osiągnięcia następujących rezultatów:**

1. Organizacja 30 warsztatów integracyjno – kulinarnych dla mieszkańców Olsztyna,   
   w tym 10 warsztatów skierowanych dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin.   
   Warsztaty muszą zakończyć się degustacją przygotowanych podczas nich posiłków.
2. Publikacja w mediach społecznościowych i / lub na stronie www przepisów powstałych w ramach prac warsztatowych.

4. Zadanie uznaje się za zrealizowane przy uzyskaniu minimum 90 % założonych w ofercie rezultatów. Nieosiągnięcie rezultatów w tym zakresie może rodzić konsekwencję proporcjonalnego zwrotu przyznanej dotacji.

X. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

1. Weryfikacji formalnej złożonych ofert dokona Biuro Pełnomocnika Prezydenta Olsztyna ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
3. Opinii merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, w oparciu   
   o kryteria określone w Zarządzeniu.
4. Prezydent Olsztyna uwzględniając opinię Komisji Konkursowej, dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert i przyznaje środki finansowe w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu powyższej Komisji.
5. Decyzja Prezydenta Olsztyna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Decyzja Prezydenta Olsztyna o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości**.**
8. W 2023 -2024 r. Miasto Olsztyn nie zlecało organizacjom pozarządowym realizacji zadania pn.: „**Warsztaty kulinarne – jak gotować, żeby nie marnować**” i nie przeznaczało na ten cel dotacji.

Prezydent Olsztyna

Robert Szewczyk