14-01-2022 r.

**PREZYDENT OLSZTYNA**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego**

**w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

**świadczonego na rzecz mieszkańców Miasta Olsztyna w roku 2022.**

1. **Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:**
2. ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U.
z 2020 r. poz. 1057) zwana dalej **Ustawą**,
3. uchwała Nr XXXIX/651/21 Rady Miasta Olsztyn z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Olsztyna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2022” zwana dalej **Uchwałą**;

**II. Przedmiotem konkursu jest zlecenie realizacji zadania publicznego** pn.:„*Podwórka z Natury – zwiększanie aktywności mieszkańców obszaru rewitalizacji na rzecz poprawy jakości oraz atrakcyjności wspólnych przestrzeni lokalnych*”, w formie wsparcia wraz z  udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.

1. **Na realizację zadania w 2022 r. przeznacza się z budżetu Miasta Olsztyna środki finansowe w wysokości 80 000,- zł.**
2. **W konkursie na realizację powyższego zadania mogą uczestniczyć wyłącznie podmioty wymienione
w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy.**

**V. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Rozpatrywane będą oferty zgodne z tematem ogłoszonego zadania oraz warunkami zawartymi
w niniejszym ogłoszeniu oraz w **załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia**.
2. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania**.**
3. Wysokość udziału wkładu własnego organizacji nie może być niższa niż 10 % kosztów całkowitych realizacji zadania.
4. Przy przyznaniu środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena będzie mniejsza niż 50% maksymalnej, możliwej do otrzymania dotacji.

**VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

* + 1. **Szczegółowy zakres i warunki realizacji zadania określone zostały w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**
		2. Termin realizacji zadania opisanego w ofercie, powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a kończyć nie później niż do 31.12.2022 r.
		3. Dotowane podmioty zobowiązane są do:
		4. prowadzenia szczegółowej dokumentacji merytorycznej i finansowej z realizowanego projektu,
		5. umieszczenia logo Miasta Olsztyna oraz logo programu „Podwórka z Natury” na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność,
		6. informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z budżetu Miasta Olsztyna; informacja ta powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
		7. W ramach realizacji przedmiotowego zadania obowiązywać będą następujące limity: limit kosztów merytorycznych - prace związane z zagospodarowaniem podwórek: **minimum 75% kosztów dotacji**.
		8. Ze środków pochodzących z budżetu Gminy Olsztyn można sfinansować wszystkie elementy trwałego zagospodarowania przestrzeni podwórek na terenach stanowiących własność Gminy Olsztyn, w tym m.in.: roboty związane z przygotowaniem terenu, nasadzenia zieleni, elementy małej architektury w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane, murale, instalacje artystyczne, nawierzchnie.
		9. Poza kosztami wymienionymi w § 18 ust. 12. Uchwały, ze środków otrzymanych z dotacji nie będą pokrywane następujące wydatki:
1. budowa lub przebudowa miejsc postojowych,
2. budowa lub przebudowa wiat śmietnikowych (dopuszcza się przegrody typu pergola lub stelaże pod roślinność pnącą),
3. zakup narzędzi,
4. zakup roślin jednorocznych oraz nasadzeń w donicach,
5. zakup przedmiotów służących do gier i zabaw (piłki, siatki, paletki, gry planszowe, itd.),
6. zakup tekstyliów: poduszek, koców, elementów odzieży, hamaków itp.
	* 1. W trakcie realizacji zadania oferent może dokonać przesunięcia kosztów pomiędzy pozycjami zestawienia kosztów realizacji zadania zawartego w ofercie do 25% kosztów całkowitych realizacji zadania (suma zwiększeń lub/i suma zmniejszeń). Przesunięcia powyżej 25% wymagają zgody Organizatora konkursu oraz sporządzenia aneksu do umowy.
		2. W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminów jego realizacji (poza terminem końcowym). Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Istotne zmiany wymagają zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej lub pisemnego wniosku. Organizator konkursu odblokowuje w generatorze ofert witkac.pl możliwość wprowadzenia zmian w ofercie. Po akceptacji zmian przez Organizatora możliwe jest podpisanie aneksu do umowy.
		3. W przypadku utrzymującego się stanu pandemii w trakcie realizacji zadania, wszystkie działania muszą być prowadzone z zachowaniem obostrzeń sanitarnych, wymogów i ograniczeń wynikających
		z przepisów prawa.
		4. W ramach realizacji zadania publicznego oferent zostanie zobowiązany w umowie do zapewnienia dostępności architektonicznej i / lub informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062).

**VII. Termin i warunki składania ofert:**

1. Ofertę realizacji zadania objętego konkursem należy złożyć w wersji elektronicznej w nieprzekraczalnym terminie **do 09.02.2022 r. godz. 23.59.** w generatorze "WITKAC" udostępnionym na stronie witkac.pl, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z tych zadań (Dz. U. z 2018 poz. 2057).
2. Wersję podpisaną oferty wraz z ewentualnymi załącznikami, wydrukowaną z platformy "WITKAC i podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta należy przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta Olsztyna, Biuro Pełnomocnika Prezydenta Olsztyna ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, ul. Knosały 3 bud. A, 10-015 Olsztyn, lub złożyć w kopercie zaadresowanej, opatrzonej nazwą **„Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych świadczonego na rzecz mieszkańców Miasta Olsztyna w roku 2022”** do Kancelarii Urzędu Miasta Olsztyna w nieprzekraczalnym terminie **do 10.02.2022 r. do godz. 15.30**. Suma kontrolna wydruku oferty musi być zgodna z sumą kontrolną dokumentu złożonego w generatorze wniosków. O dopełnieniu przedmiotowego terminu decyduje data wpływu oferty do kancelarii urzędu, a nie data stempla pocztowego.
3. Wypełnienie części III pkt 6. formularza oferty - tabela: "Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego" - **nie jest obowiązkowe.**
4. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wymagane załączniki do oferty:
	* + 1. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego, do oferty należy dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta; nie dotyczy uczniowskich klubów sportowych oraz stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
			2. W przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 Ustawy, tzw. spółką non-profit – wymagane jest dołączenie do oferty kopii umowy lub statutu spółki potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

**VIII. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:**

1. Oceny formalnej złożonych ofert dokona pracownik Biura Pełnomocnika Prezydenta Olsztyna ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi. Oferty nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
2. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, w oparciu o kryteria określone w  Uchwale, dostępnej na stronie ngo.olsztyn.eu.
3. O rozstrzygnięciu konkursu decyduje Prezydent Olsztyna wybierając najkorzystniejszą ofertę z uwzględnieniem opinii Komisji Konkursowej, w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu powyższej Komisji.
4. W konkursie wybrana zostanie tylko jedna oferta.
5. Decyzja Prezydenta Olsztyna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
6. Decyzja Prezydenta Olsztyna o przyznaniu dotacji jest podstawą do podpisania umowy zawierającej szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji
w oczekiwanej wysokości.

**IX. Realizacja zadania w latach poprzednich.**

* + - 1. W roku 2020 Miasto Olsztyn zleciło organizacjom pozarządowym realizację zadania pn.: „Podwórka
			z Natury – zwiększanie aktywności mieszkańców obszaru rewitalizacji na rzecz poprawy jakości oraz atrakcyjności wspólnych przestrzeni lokalnych” o wartości 80.000,- zł.
			2. W roku 2021 Miasto Olsztyn zleciło organizacjom pozarządowym realizację zadania pn.: „Podwórka
			z Natury – zwiększanie aktywności mieszkańców obszaru rewitalizacji na rzecz poprawy jakości oraz atrakcyjności wspólnych przestrzeni lokalnych” o wartości 80.000,- zł.

Prezydent Olsztyna

 /-/ Piotr Grzymowicz

**Załącznik Nr 1 do ogłoszenia z dnia 17.01.2022 r.**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI KONKURSU**

**NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI WSPOMAGAJĄCEJ ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH ŚWIADCZONEGO NA RZECZ MIESZKAŃCÓW OLSZTYNA W ROKU 2022.**

1. **Opis przedmiotu konkursu**

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadania pn. „Podwórka z Natury – zwiększanie aktywności mieszkańców obszaru rewitalizacji na rzecz poprawy jakości oraz atrakcyjności wspólnych przestrzeni lokalnych”.

1. **Rodzaj zadania:**

|  |
| --- |
| 1. Program „Podwórka z Natury” polega na zwiększeniu aktywności oraz poczucia wpływu na najbliższe otoczenie mieszkańców obszaru rewitalizacji, przez tworzenie przestrzeni lokalnych, spełniających funkcję otwartych miejsc spotkań, integracji i rekreacji mieszkańców.
2. Zadaniem organizacji pozarządowej jest integracja i aktywizowanie grup sąsiedzkich, za pomocą różnorodnych form aktywności. Celem działań jest doprowadzenie do samoorganizacji grup sąsiedzkich na rzecz zagospodarowania podwórek.
3. Do programu zostaną wybrane podwórka stanowiące własność Gminy Olsztyn, położone na obszarze rewitalizacji, wyznaczonym w *Miejskim Programie Rewitalizacji Olsztyna 2023*, przyjętym uchwałą nr XXIV/345/16 Rady Miasta Olsztyna z dnia 29.06.2016 r., zmienioną uchwałą nr XXVII/470/20 Rady Miasta Olsztyna z dnia 25.11.2020 r.
4. **Szczegółowy plan i warunki realizacji zadania:**
5. Celem animacji grup sąsiedzkich jest zainicjowanie dialogu z mieszkańcami o jakości najbliższego otoczenia miejsca ich zamieszkania, zaangażowanie jak największej liczby uczestników wśród mieszkańców i użytkowników podwórka, ich zintegrowanie, wyłonienie lokalnych liderów.
6. Działania animacyjne muszą odpowiadać potrzebom konkretnej grupy sąsiedzkiej i koncentrować się na problemach związanych z zagospodarowaniem konkretnego podwórka. Preferowane jest poruszanie następujących zagadnień: segregacja i recykling odpadów, zagospodarowanie wody opadowej, bioróżnorodność, urządzanie i utrzymanie terenów zieleni (np. wspólne budowanie budek dla ptaków/owadów, elementów małej architektury-siedziska, zabawki dla dzieci itp. zakładanie zielników, trawników, rabat, łąk kwiatowych, kompostowanie, elementy wystroju podwórka z surowców wtórnych).
7. Zadanie dotyczy animacji osób dorosłych. Animacje dla dzieci mogą stanowić wyłącznie element uzupełniający.
8. Do obowiązków organizacji pozarządowej należeć będzie (w układzie chronologicznym):
9. ustalenie zakresu zagospodarowania podwórek z mieszkańcami:
10. badanie ankietowe na temat zakresu zmian na podwórku oczekiwanych przez mieszkańców, możliwości i zaangażowania grup sąsiedzkich, poziomu samoorganizacji - ankiety wrzucane do skrzynek pocztowych lub zbierane do urny ustawionej na klatkach schodowych budynków mieszkalnych w otoczeniu przestrzeni podwórka (informacja na temat liczby zgłoszeń i lokalizacji podwórek podana zostanie przez Urząd Miasta Olsztyna po podpisaniu umowy),
11. współpraca z Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim przy opracowaniu koncepcji zagospodarowania dla maksymalnie 3 podwórek - organizacja 3 spotkań dla każdej grupy sąsiedzkiej w trybie warsztatowym. Preferowane są spotkania na terenie podwórka, o ile warunki atmosferyczne oraz możliwości techniczno-organizacyjne na to pozwolą.:
* zapewnienie warunków do merytorycznego przeprowadzenia spotkania, w tym w razie potrzeby: pomieszczenia, sprzętu do prezentacji multimedialnej, materiałów papierniczych, przyborów rysunkowych do prac warsztatowych, wydruków koncepcji zagospodarowania podwórek, itp.
* merytoryczne prowadzenie spotkania zapewnia partner programu – Uniwersytet Warmińsko-Mazurski we współpracy z przedstawicielem Urzędu Miasta Olsztyna.
1. ustalanie zakresu prac możliwych do realizacji przez mieszkańców w roku wdrażania programu „Podwórka z Natury”: rozpoznanie możliwości grupy sąsiedzkiej, podział zadań wśród mieszkańców, planowanie organizacji prac, ukierunkowanie grup sąsiedzkich na rozwiązania niskokosztowe, możliwe do samodzielnego wykonania przez członków grup sąsiedzkich.
2. Edukacja członków grup sąsiedzkich na temat możliwości prawnych, organizacyjnych aktywnego działania oraz źródeł dofinansowania tych działań ze środków publicznych i niepublicznych.
3. Wsparcie mieszkańców przy koordynowaniu, organizowaniu i realizowaniu prac na podwórkach, w tym zakup materiałów i usług, niezbędnych do ich zagospodarowania
4. Zakup materiałów i usług niezbędnych do zagospodarowania podwórek wg ustalonego zakresu prac,
5. Udział w odbiorach kolejnych etapów prac z udziałem wykonawców zewnętrznych oraz zarządców terenu,
6. Dokumentowanie i promowanie działań prowadzonych w ramach programu „Podwórka z Natury 2022” .
7. Dopuszcza się stosowanie środków komunikacji elektronicznej dla części działań wymienionych w pkt 4., w sytuacji gdy pozwolą na to możliwości grupy sąsiedzkiej.
8. O terminach wszystkich planowanych aktywności podejmowanych z mieszkańcami, organizacja pozarządowa zawiadomi przedstawicieli Urzędu Miasta Olsztyna – Wydział Strategii i Funduszy Europejskich, z wyprzedzeniem.
9. **Oferta musi zawierać co najmniej elementy zawarte w niniejszym dokumencie, nie wyklucza to jednak realizacji zadania w szerszym zakresie programowym, jeśli tylko pozwalają na to możliwości finansowe i organizacyjne organizacji pozarządowej.**
 |

Oprac. w Wydziale Strategii i Funduszy Europejskich, Urzędu Miasta Olsztyna