

Wpł.
unia 2025 -10- 13

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Olsztyna
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Federacja Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSA, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000213652, Kod pocztowy: 10-535, Poczta: Olsztyn, Miejscowość: Olsztyn, Ulica: Bogumiła Linki, Numer posesji: 3/4, Województwo: warmińsko-mazurskie, Powiat: Olsztyn, Gmina: m. Olsztyn Strona www: https://federacjafoa.pl/ Adres e-mail: biuro@federacjafoa.pl Numer telefonu	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Olsztyńskie Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	27.10.2025	Data zakończenia	31.12.2025

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Celem zadania jest wzmocnienie potencjału Olsztyńskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych (OCWOP) poprzez doposażenie przestrzeni i organizację wydarzenia integrującego lokalne organizacje - Wigilię Pozarządową, połączonej z posiedzeniem Rady Organizacji Pozarządowych Miasta Olsztyna. Dodatkowo kontynuowane będą weekendowe doradztwa dla NGO - „Sobota z doradcą” jako element bieżącego wsparcia merytorycznego, które nie jest zaplanowane w realizowanym projekcie OCWOP. Zadanie uzupełnia podstawową działalność OCWOP, wzmacnia jego ofertę edukacyjną, doradczą i integracyjną oraz wspiera rozwój lokalnej współpracy obywatelskiej.

Plan działań

1. Zakup wyposażenia OCWOP (listopad 2025): zakup rzutnika multimedialnego i małej lodówki.
Wyposażenie OCWOP w dodatkowy sprzęt techniczny i użytkowy zwiększy funkcjonalność przestrzeni i umożliwi organizację spotkań, szkoleń, prezentacji oraz wydarzeń integracyjnych w komfortowych warunkach. Obecnie wykorzystywane są rzutniki będące w posiadaniu FOSy, jednak w budynku OCWOP funkcjonują 2 sale szkoleniowe i wyposażenie w rzutnik dedykowany przestrzeni OCWOPu jest niezbędne. Rzutnik multimedialny będzie wykorzystywany podczas warsztatów i konsultacji, w tym szkoleń dla NGO oraz posiedzeń Rady Organizacji Pozarządowych Miasta Olsztyna. Zakup lodówki pozwoli zapewnić odpowiednie zaplecze podczas spotkań i wydarzeń o charakterze animacyjnym i integracyjnym (np. warsztaty), a także ułatwi organizację pracy w Centrum. Sprzęt stanowi inwestycję w trwałość i rozwój infrastruktury OCWOP, z której na co dzień korzystają organizacje pozarządowe, grupy nieformalne i liderzy społeczni z Olsztyna. Zakup lodówki pozwoli też na niemarnowanie żywności.
2. Doradztwo weekendowe - „Sobota z doradcą” (listopad-grudzień 2025): (20 h doradztwa po 200 zł/h brutto brutto)
Wielu przedstawicieli organizacji pozarządowych w Olsztynie działa społecznie lub po godzinach pracy zawodowej, dlatego tradycyjne terminy doradztwa w dni robocze bywają dla nich niedostępne. Uruchomienie cyklu sobotnich konsultacji w OCWOP zwiększy dostępność wsparcia eksperckiego i wzmocni realne możliwości rozwoju lokalnych NGO. Tematyka doradztwa obejmie m.in. poradnictwo prawne, pozyskiwanie funduszy, księgowość, promocję, budowanie partnerstw i rozwój organizacyjny. Działanie to wpisuje się w misję OCWOP jako przestrzeni wspierającej profesjonalizację i współpracę sektora obywatelskiego w Olsztynie.
3. Wigilia Pozarządowa (8 grudnia 2025): wspólne spotkanie środowiska NGO, Rady Organizacji Pozarządowych Miasta Olsztyna i Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
Spotkanie ma charakter integracyjny i symboliczny - podsumowuje roczny dorobek organizacji obywatelskich w Olsztynie i wzmacnia relacje między przedstawicielami trzeciego sektora a samorządem. Połączenie wydarzenia z posiedzeniem ROPMO i GRDPP umożliwi podsumowanie działań Olsztyńskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, wspólne planowanie działań na kolejny rok oraz wymianę doświadczeń i inspiracji. Świąteczna, nieformalna formuła sprzyja budowaniu zaufania, współpracy i partnerstwa - wartości kluczowych dla rozwoju lokalnego społeczeństwa obywatelskiego. Działanie ma także walor promocyjny i wizerunkowy - pokazuje, że OCWOP to nie tylko przestrzeń pracy, ale też wspólnoty i współdziałania. Na realizację działania zakupione zostaną materiały biurowe służące do przeprowadzenia podsumowania działań OCWOP oraz poczęstunek.
4. Koordynacja działań
Za realizację zadania odpowiadać będzie koordynator projektu, który zapewni sprawny przebieg wszystkich działań - od zakupu wyposażenia, przez organizację doradztwa weekendowego, po przygotowanie i przeprowadzenie wydarzenia „Święta w OCWOP-ie”. Do jego zadań należeć będzie planowanie i nadzór nad harmonogramem działań, kontakt z dostawcami i wykonawcami, bieżąca komunikacja z uczestnikami doradztwa i organizacjami, współpraca z ROPMO przy organizacji spotkania świątecznego, przygotowanie sprawozdania i rozliczenia projektu. Koordynacja działań realizowana będzie w ramach pracy nieodpłatnej (20hx 50 zł)

Trwałość i kontynuacja

Zakupiony sprzęt pozostanie w zasobach OCWOP i będzie wykorzystywany podczas wszystkich spotkań i wydarzeń organizacji. Doradztwo weekendowe pozwoli na testowanie modelu dostępności Centrum w dniach wolnych, a doświadczenia posłużą do planowania dyżurów w 2026 r. Wigilia Pozarządowa stanie się corocznym elementem kalendarza integrującego środowisko pozarządowe i samorządowe Olsztyna.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba sztuk zakupionego sprzętu (rzutnik i lodówka)	2	faktura

Liczba godzin doradztwa	20	Sprawozdanie koordynatora
Liczba zorganizowanych spotkań świętecznych (Wigilia Pozarządowa)	1	Dokumentacja fotograficzna, faktury

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Federacja Organizacji Socjalnych Województwa Warmińsko-Mazurskiego FOSa to doświadczona organizacja parasolowa, działająca od 2004 roku, zrzeszająca ok. 100 organizacji członkowskich i partnerskich z całego regionu. Jej misją jest wspieranie osób i grup w najtrudniejszej sytuacji życiowej, rozwój pomocy społecznej, aktywizacja zawodowa oraz wzmacnianie wspólnot lokalnych.

FOSa prowadzi szerokie działania wspierające NGO i społeczności lokalne: realizuje usługi społeczne – m.in. asystentura rodzinna, wsparcie psychologiczne i prawne, doradztwo finansowe i zdrowotne, pomoc dla osób z niepełnosprawnościami; współprowadzi cztery Kluby Integracji Społecznej; aktywizuje osoby zagrożone wykluczeniem – przez kursy zawodowe, szkolenia, pośrednictwo pracy, warsztaty społeczne.

Na poziomie systemowym FOSa aktywnie uczestniczy w tworzeniu polityk społecznych i obywatelskich – ma przedstawicieli w kilkunastu gremiach doradczych, m.in. Radzie Organizacji Pozarządowych Miasta i Województwa, Wojewódzkiej Radzie Pożytku Publicznego, Komitecie Monitorującym RPO Warmia i Mazury, Zespole ds. Polityki Senioralnej.

Współpracuje z MOPS i ROPS w Olsztynie, około 20 OPS-ami, a także organizacjami lokalnymi i środowiskami akademickimi. Jej działalność oparta jest na diagnozach i badaniach prowadzonych przez Instytut Studiów Społeczno-Edukacyjnych.

Zrealizowaliśmy projekty na rzecz organizacji pozarządowych z terenu Warmii i Mazur, w tym miasta Olsztyn:

1) Projekt pn. „Organizacje socjalne aktywnym narzędziem rozwiązywania problemów społecznych w środowiskach lokalnych Warmii i Mazur”. Głównym celem projektu było wzmocnienie socjalnych organizacji pozarządowych z terenu województwa warmińsko - mazurskiego w ich działaniach na rzecz grup zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zostały wsparte organizacje socjalne: odbyło się ok. 140 godzin prac zespołów z udziałem 30 osób. W ich wyniku wypracowano 6 rozwiązań – strategii rozwoju, ewaluacji, standardów usług itd.; odbyło się 6 dwudniowych szkoleń; prowadzone były usługi doradcze.

2) Projekt pn. „FOSa ludzi idei i działań. Organizacje socjalne narzędziem wprowadzania zmian społecznych i aktywizacji społeczności lokalnych Warmii i Mazur”. Projekt polegał na wzmocnieniu socjalnych organizacji pozarządowych z terenu województwa warmińsko - mazurskiego w ich działaniach na rzecz społeczności lokalnych Warmii i Mazur, poprzez wypracowanie w praktyce modelowych rozwiązań problemów lokalnych. Odbył się cykl szkoleniowy 26 dni szkoleń; powstało 8 lokalnych koalicji, które wypracowały modelowe rozwiązania określonego problemu; zrealizowano

8 inicjatyw lokalnych, jak piknik rodzinny, warsztaty. W sumie w projekcie udział wzięło 243 osoby.

Federacja FOSa od bieżącego roku jest też operatorem Olsztyńskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych.

Zasoby kadrowe

W charakterze trenerów, ekspertów OCWOP doradztwa udzielać będą m.in.:

animator, facylitator, szkoleniowiec, ekspert; posiada duże doświadczenie w animacji środowisk lokalnych, doradztwie i szkoleniach, współtwórca i Prezes Federacji FOSa, współtwórca Sieci Wolontariat Warmii i Mazur, współtwórca wojewódzkiego Programu Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji, przewodniczący Grupy roboczej ds. włączenia społecznego RPO Warmia Mazury.

dyrektorka Federacji FOSa, socjolożka, ewaluatorka, koordynator projektów, absolwentka szkoły menadżerów NGO PROMENGO, fundraisierka, doradczyni, specjalista ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych, nisania projektów, zarządzania.

- menadżerka rozwoju usług społecznych, trener min. współpracy ngo i jst, , specjalista ds. wsparcia NGO (min pisanie i rozliczanie projektów).

- kadrowa i księgowe. Posiadają doświadczenie w prowadzeniu księgowości organizacji pozarządowych, zajmują się księgowym rozliczaniem projektów finansowanych z różnych źródeł.

Współpracujemy także z trenerami/specjalistami dziedzinowymi. Współpracujemy z szeregiem ekspertów/trenerów ze Wspólnoty Roboczej Związków Organizacji Socjalnych WRZOS, Stowarzyszenia Centrum Aktywności Lokalnej CAL, organizacji członkowskich Federacji FOSa, Stowarzyszenia Trenerów Organizacji Pozarządowych a także kadrą naukową i dydaktyczną Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego.

Zasoby rzeczowe

Federacja dysponuje zapleczem biurowym, wyposażonym w sprzęt komputerowy, meble, urządzenia biurowe i sale szkoleniowe (z projektorami, ekranami, tablicami, nagłośnieniem). W pomieszczeniach Olsztyńskiego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych przy ul. T. Szewczenki brakuje wyposażenia w postaci projektora multimedialnego oraz lodówki.

Federacja posiada również pełne zaplecze do prowadzenia zajęć i konsultacji online: zestawy do telekonferencji (kamera, mikrofon, oświetlenie) oraz wykupiony abonament Zoom, co umożliwia organizację zdalnych spotkań, webinarów i konsultacji dla większych grup uczestników.

Dysponujemy również sprzętem niezbędnym do realizacji eventów, większych wydarzeń oraz działań animacyjnych, w tym nagłośnieniem, mikrofonami, zestawami materiałów do animacji społecznych. Wyposażenie to będzie mogło być wykorzystane przy organizacji Wigilii Pozarządowej.

Zasoby finansowe

FOŚa od wielu lat pozyskuje środki finansowe na realizację swojej misji poprzez składanie wniosków projektowych, zwłaszcza do funduszy unijnych. Przychody w 2023 roku wyniosły 5 068 401,78 zł.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Doradztwo sobotnie	4 000	4 000	0
2.	Zakup rzutnika multimedialnego	2 800	2 800	0
3.	Zakup małej lodówki	1 200	1 200	0
4.	Organizacja Wigilii Pozarządowej	2 000	2 000	0
5.	Koordinacja zadania	1 000	0	1 000
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 000	10 000	1 000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU


Barbara Nikolajuk - Libema

Data 09.10.2025

skarbnik

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

FEDERACJA ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
FOŚa
10-535 Olsztyn, ul. Bogumiła Linki 3/4
tel. 89 523 60 92
NIP 739-34-52-954. REGON 519643124