

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie białych pustych polach, zgodnie zgodnie instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Olsztyna			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	27) promocja i organizacja wolontariatu			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja 70-cio lecia Nadania sztandaru hufcowi "Rodło" Olsztyn podsumowującego pracę wolontariuszy Hufca "Rodło" na rzecz miasta Olsztyna			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	2017-09-22	Data zakończenia	2017-09-24

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
nazwa: Związek Harcerstwa Polskiego, Chorągiew Warmińsko-mazurska forma prawna: stowarzyszenie KRS: 0000271499 adres siedziby: Kopernika 45, 10-512 Olsztyn, poczta: Olsztyn	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Inne dane kontaktowe adres e-mail: kuboot@gmail.com, telefon: 665-665-802, numer faksu: brak, strona internetowa: rodlo.zhp.pl Osoby upoważnione do składania wyjaśnień dotyczących oferty Jakub Zięty, adres e-mail: kuboot@gmail.com, telefon: 665-665- 802

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji

Zlot 70-cio lecia nadania sztandaru jest imprezą podsumowująca przeszło dwuletni okres pracy wolontariuszy na rzecz dzieci i młodzieży mieszkańców miasta Olsztyna a także pracy harcerskiej nad uzyskaniem nowego sztandaru Hufca stanowiącego widoczny element tradycji Olsztyńskich harcerzy. Program Zlotu jest skierowany do harcerzy z różnych grup wiekowych (7-20lat) i został odpowiednio dostosowany do potrzeb reprezentantów ww. grup. Praca Wolontariuszy w tym okresie wymaga podsumowania i nagrodzenia co też chcemy poczynić w trakcie zlotu, przekazując, dyplomy statuetki a dla części hufcowe odznaki za pracę na rzecz hufca. W trakcie zlotu będzie realizowany program pokazujący jakimi metodami pracy posługują się harcerze a także pokazana historia Hufca. Założeniem programu jest funkcjonowanie kilku „HarcBaz” programowych, w których realizowane będą punkty aktywności dla poszczególnych pionów. Przewiduje się przygotowanie następujących baz: „HarcBazaGranatowa” – wychowanie wodne, działania profilaktyczne; „HarcBazaZielona” - pionierka, surwiwal, musztra, działania pro obronne, działania profilaktyczne; „HarcBazaCzerwona” - ratownictwo medyczne, pożarnictwo, działania prozdrowotne w tym zdrowy styl życia; „HarcBazaPomarańczowa” - harcerskie gry i zabawy; „HarcBazaŻółta” – Historia, rozwój naukowy. Za każde działanie w trakcie zlotu patrole będą mogły uzyskać punktu. Dodatkowe punkty będą przyznawane za zadania przedzlotowe uczestników takie jak: przygotowanie zbiórki promującej zdrowy tryb życia i przeciwdziałanie uzależnieniom, przygotowanie zbiórki o historii hufca, uczestnictwo ilościowe w zlocie. Dodatkowymi elementami, promującymi hufiec i pokazującymi działania hufca na przestrzeni lat tj. od 1945 r. do 2017 r. będzie przeprowadzenia konferencji instruktorskiej o roli harcerstwa w wychowaniu obywatelskim oraz wystawy tematyczne o historii naszego hufca i harcerstwa w Olsztynie.

Do organizacji zlotu chcielibyśmy zaangażować zespoły instruktorskie oraz zespoły drużyn. Jednak przy założeniu że do samej realizacji na zlocie zostanie zapewnione uczestnictwo drużyn z opiekunami i drużynowymi jako uczestnikami zlotu (zakładamy, że drużynowy lub wyznaczony opiekun będzie uczestniczył w zlocie z drużyną). Tyle różnych działań będzie wymagało powołania odpowiednio dużej struktury organizacyjnej i zaangażowanie osób spoza hufca. W zlocie udział wezmą zuchy, harcerze i instruktorzy hufca „Rodło” oraz zaproszeni goście. Osoby te często są świadkami przemocy i agresji lub same jej doświadczają. Wśród tych osób znajdą się także uczestnicy pochodzący z rodzin zagrożonych patologią. Stosowne informacje pochodzą zarówno z obserwacji drużynowych poszczególnych jednostek, jak i rozmów z dyrekcją szkół, do których uczęszczają zuchy i harcerze.

Cel realizacji zadania

Cel główny zlotu: podsumowanie pracy wolontariackiej oraz pokazanie, iż harcerstwo stanowi drogę rozwoju młodego człowieka dającą wiele możliwości działania; zapoznanie środowiska poza harcerskiego z historią hufca i jego osiągnięciami, zmotywowanie i docenienie działań osób wspierających hufiec i instruktorów hufca.

Miejsce realizacji zadania

Olsztyn

Grupa odbiorców zadania

Program jest skierowany do ok. 200 osób, które będą rekrutować się z członków drużyn działających w hufcu i patroli z innych hufców. Rekrutacja będzie następować poprzez zgłoszenie patroli składających się z opiekuna (drużynowy lub pełnoletni opiekun) i członków patrolu (młodzieży będącej członkami drużyny). Rekrutacji członków patroli będzie dokonywać się w drużynach w taki sposób aby objąć nim jak największą liczbę osób.

Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy lub rzeczowy

Zasoby rzeczowe: materiały programowe, sprzęt kwatremistrzowski.

Zasoby kadrowe: hm. Jakub Zięty – komendant hufca nauczyciel akademicki, kierownik obozów, wychowawca młodzieży, organizator wielu wydarzeń (biwaków, obozów). Phm. Anna Kobza – zastępca komendanta hufca „Rodło”, kierownik obozów, wychowawca młodzieży, organizator wielu wydarzeń (biwaków, obozów), animator zajęć, posiadająca wieloletnie doświadczenie z pracą z zuchami, pwd. Magdalena Świdorska, zastępca komendanta hufca „Rodło” wieloletnia drużynowa gromad zuchowych, wychowawca młodzieży, organizator wielu wydarzeń (biwaków, obozów), animator zajęć, posiadająca wieloletnie doświadczenie z pracą z zuchami, phm. Urszula Glinka – nauczyciel, logopeda, kierownik obozów, wychowawca młodzieży, organizator wielu wydarzeń (biwaków, obozów), animator zajęć, posiadająca wieloletnie doświadczenie z pracą z młodzieżą szkolną z racji pracy zawodowej; pwd. Jarosław Polewacz – z-ca komendanta szczepu, wychowawca młodzieży, organizator wielu biwaków, wydarzeń społecznych i kulturowych, animator; hm. Joanna Bieńkowska, pedagog, wychowawca młodzieży, doktorantka, organizator wielu biwaków i obozów harcerskich.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podsumowanie pracy wolontariackiej, zachęcenie do dalszego działania wolontariusz.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity(zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Materiały programowe	4 000,00 zł	0,00 zł	4 000,00 zł
2	Nagrody dla Wolontariuszy	4 000,00 zł	3 000,00 zł	1 000,00 zł
3	Wyżywienie	2 000,00 zł	0,00 zł	2 000,00 zł
4	Organizacja Koncertu	2 000,00 zł	0,00 zł	2 000,00 zł
Koszty ogółem:		12 000,00 zł	3 000,00 zł	9 000,00 zł

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie*świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i fizycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z rejestru lub ewidencji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.